



**Dobrovolný svazek obcí Ladův kraj**  
hledá vhodného uchazeče/uchazečku na pozici  
**asistent/asistentka**

**Nabízíme:** pestrou práci na zkrácený (0,5) úvazek (administrativní činnosti, spoluorganizace akcí Ladova kraje, pomoc při online i tištěné propagaci), pracoviště v centru Říčan, 5 týdnů dovolené, 9.-10. platovou třídu (podle vzdělání; v platovém stupni podle uznatelné praxe) + osobní ohodnocení

**Požadujeme:** minimálně úplné střední vzdělání s maturitou, aktivní znalost MS Office (Word, Excel), pečlivost, ochotu učit se novým věcem

**Přivítáme:** řidičský průkaz skupiny B, časovou flexibilitu (při jednorázových akcích), odolnost vůči stresu, zkušenosti z práce v místní samosprávě nebo neziskovém sektoru

**Nástup možný od 15. 9. 2023 nebo dle dohody.**

Těšíme se na Váš motivační dopis a životopis do 31. 8. 2023 na e-mailu

[laduv-kraj@laduv-kraj.cz](mailto:laduv-kraj@laduv-kraj.cz), případné dotazy zodpovíme na tel. 727 865 138.

Více o DSO Ladův kraj viz [www.laduv-kraj.cz](http://www.laduv-kraj.cz).