



# OBEC ONDŘEJOV

zastoupena starostou panem Mgr. Vladimírem Zámyslickým vyhlášíje  
v souladu s § 6 zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních  
samosprávných celků a o změně některých zákonů,  
v platném znění

## PRODLOUŽENÍ VEŘEJNÉ VÝZVY

k přihlášení zájemců o pracovní pozici:

**Samostatný pracovník pracoviště OÚ Ondřejov a oprávněná úřední osoba pro správu  
administrativních agend, agendy evidence obyvatel a ostatních agend.**

Jedná se o uzavření pracovního poměru **na dobu neurčitou** s termínem nástupu možným ihned.

### DRUH PRÁCE:

Samostatný odborný pracovník pracoviště OÚ Ondřejov a správ veškerých agend.

### MÍSTO VÝKONU PRÁCE:

Obecní úřad Ondřejov, Choceradská 62, 251 65 Ondřejov.

### PŘEDPOKLADY PRO UZAVŘENÍ PRACOVNÍHO POMĚRU:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt, dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

### POŽADAVKY

- vzdělání SŠ s maturitou
- uživatelská práce na PC (kancelářský software)
- schopnost samostatné, pečlivé a spolehlivé práce a schopnost učit se novým věcem
- schopnost příjemného jednání s lidmi a vstřícnost (považujeme za velmi důležité)
- doklad o zdravotní způsobilosti (čestné prohlášení)
- aktivní přístup k práci
- ochota dále se vzdělávat

### VÝHODY, JEŽ MOHOU OVLIVNIT VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU ODPOVÍDAJÍCÍ POVAZE SPRÁVNÍ ČINNOSTI, KTEROU MÁ ZÁJEMCE VYKONÁVAT:

- osvědčení o vidimaci, legalizaci
- práce s Czech Pointem
- zkušenosti s úřednickými agendami
- řidičský průkaz skupiny B
- praxe ve státní správě
- ZOZ

### **PLATOVÁ TŘÍDA ODPOVÍDAJÍCÍ DRUHU PRÁCE:**

9. platová třída – dle nařízení vlády č. 130/2009 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších změn a předpisů. Platový stupeň bude stanoven dle kvalifikace a započitatelné délky dosavadní odborné praxe.

### **PŘIHLÁŠKA ZÁJEMCE MUSÍ OBSAHOVAT TYTO NÁLEŽITOSTI:**

- jméno, příjmení a titul zájemce
- datum a místo narození zájemce
- státní příslušnost zájemce
- místo trvalého pobytu zájemce
- číslo občanského průkazu zájemce
- datum a podpis zájemce

### **K PŘIHLÁŠCE PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU ZÁJEMCE JE NUTNO DOLOŽIT:**

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech, týkajících se správních činností, případně doporučení
- výpis z rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce nebo čestným prohlášením o bezúhonnosti
- ověřená kopie o nejvyšším dosaženém vzdělání
- doklad o zdravotní způsobilosti (čestné prohlášení)
- doklad o složení zkoušky ZOZ (pokud zájemce má splněnou)

### **LHŮTA PRO PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY A ADRESA K ZASLÁNÍ PŘIHLÁŠEK:**

Přihlášku s požadovanými doklady s písemným označením „NEOTVÍRAT – výzva ÚŘEDNÍK, k rukám starosty“ je nutno doručit na Obecní úřad Ondřejov, Choceradská 62, Ondřejov 251 65 nejpozději do 07.06 .2021 do 10.00 hod. Doručení je možné osobně v úředních hodinách, datovou schránkou, prostřednictvím České pošty nebo jiné obdobné společnosti.

Informace:

Mgr. Vladimír Zámyslický – starosta obce, tel.: 737 214 062, [starosta@obecondrejov.cz](mailto:starosta@obecondrejov.cz)

  
Mgr. Vladimír Zámyslický  
Starosta obce Ondřejov  


Zveřejněno: 24. května 2021

Svěšeno: 7. června 2021

Veřejná výzva Obec Ondřejov